

## *Przedmiotowy system oceniania z historii dla klas I-III gimnazjum*

### 1. Ocenie z historii podlega:

#### a) znajomość:

- faktografii
- postaci historycznych

#### b) umiejętność:

- posługiwania się mapą
- dokonania analizy przyczynowo-skutkowej
- wnioskowania i uogólniania
- redagowania odpowiedzi
- analizy tekstów źródłowych
- łączenia wiedzy historycznej z wiedzą uzyskaną poza tokiem szkolnym.

### 2. Narzędzia oceny na lekcjach historii:

#### a) odpowiedzi indywidualne

#### b) kartkówki zawierające materiał z jednej lub trzech ostatnich lekcji

#### c) sprawdziany z działów programowych- prace klasowe

#### d) prace domowe

#### e) praca na lekcji indywidualna i grupowa

#### f) praca z mapą i tekstami źródłowymi.

### 3. Sposoby oceniania na lekcjach historii

#### a) skala ocen 1-6,

#### b) “+” otrzymuje uczeń za aktywność na lekcji – 3 plusy to ocena bardzo dobra,

#### c) pochwały,

#### d) komentarz wspierający.

### 4. Wypowiedzi ustne i pisemne ucznia oraz jego aktywność oceniane są w formie ustnej lub pisemnej. Zostają one udokumentowane w dzienniku elektronicznym stopniem w skali:

6-celujący

5-bardzo dobry

4-dobry

3-dostateczny

2-dopuszczający

1-niedostateczny.

### 5. Sprawdziany z działów programowych tzw. prace klasowe zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem i omówiony jest ich zakres oraz kryteria wymagań.

### 6. Prace pisemne (dotyczy to prac klasowych) są obowiązkowe. Jeśli uczeń z przyczyn od siebie niezależnych nie może ich napisać w wyznaczonym terminie, powinien wspólnie z nauczycielem określić datę zaliczenia zaległego sprawdzianu.

### 7. Uczeń może poprawić ocenę z pracy klasowej na zasadach i w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Ocena otrzymana z poprawy zawsze jest wpisywana do dziennika.

### 8. Uczeń powinien uzyskać przynajmniej jedną ocenę z odpowiedzi ustnej w semestrze.

### 9. Prace pisemne muszą zostać ocenione w ciągu dwóch tygodni od momentu ich przeprowadzenia.

### 10. Prace pisemne zostają u nauczyciela jeżeli zachodzi taka potrzeba są do wglądu na prośbę rodziców lub ucznia w obecności nauczyciela.

11. Uczeń ma prawo zgłosić w ciągu półrocza 2 nieprzygotowania, każde kolejne nieprzygotowanie wiąże się z postawieniem oceny niedostatecznej.

Nieprzygotowania obejmują:

- odpowiedź,
- sprawdzian z 1 ostatniej lekcji tzw. kartkówka. niezapowiedziana

W przypadku sprawdzianów zapowiedzianych z 3 ost. lekcji i więcej nie można zgłosić nieprzygotowania.

Nieprzygotowanie powinno być zgłoszone przez ucznia po sprawdzeniu obecności.

12. Uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego, w którym powinny znajdować się zapisy tematów, notatki, zapisy poleceń ustnych lub pisemnych. Zeszyt powinien być prowadzony systematycznie.

13. Uczeń, który korzystał z tzw. ściągawek podczas sprawdzianów lub pomocy innych uczniów otrzymuje uwagę w dzienniku elektronicznym.

14. Uczniowie w porozumieniu z nauczycielem mogą podjąć decyzję o przełożeniu pracy klasowej lub sprawdzianu wiadomości na inny termin. Decyzja taka może być podjęta tylko raz w semestrze.

15. Sposób wystawiania oceny:

100 % - celujący

90 - 99% - bardzo dobry

70 - 89% - dobry

50 - 69% - dostateczny

30 - 49% - dopuszczający

0 - 29% - niedostateczny

16. We wszystkich innych kwestiach zasady reguluje WSO.